

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Settore Gestione del Territorio
Piazza San Rocco n 9
C.A.P. 20086 – Motta Visconti (MI)
Tel. 02/90008135

E-Mail: tecnico@comune.mottavisconti.mi.it



**RELAZIONE STATO DI
ATTUAZIONE DEI
PROGRAMMI**

ANNO 2023

**SETTORE
GESTIONE DEL TERRITORIO**

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Settore Gestione del Territorio
Piazza San Rocco n 9
C.A.P. 20086 – Motta Visconti (MI)
Tel. 02-90008135
E – mail tecnico@comune.mottavisconti.mi.it

Motta Visconti, 15.03.2024

Oggetto: Relazione stato di attuazione dei programmi e stato di avanzamento degli obiettivi anno 2023

Premesso:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 31.03.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023/2025;
- che con deliberazione Giunta Comunale n. 43 del 12.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025;
- che con deliberazione Giunta Comunale n. 57 del 28.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle Performance anno 2023;
- che la relazione viene redatta dal geom. Alberico Damaris Barbara in qualità di Responsabile Settore Gestione del Territorio confermata con decreto sindacale n. 17 del 12.12.2023.

Si procede all'analisi del piano delle performance 2023:

OBIETTIVI GESTIONALI 2023

Scheda descrizione obiettivo n. 1

Comune	MOTTA VISCONTI
Servizio	SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
Responsabile	DAMARIS BARBARA ALBERICO
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	DIGITALIZZAZIONE PNRR MISSIONE 1 COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE Redazione di report con stato di attuazione delle diverse misure di contributo assegnati e richiesti entro il 30 giugno 2023.
---------------	---

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	//
Risorse umane coinvolte	Responsabile di settore - Istruttori tecnici
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia (3)	
	efficienza (3)	Rispetto termini e scadenze di legge e

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)
Risultato atteso	Raggiungimento dell'obiettivo

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: viene rispettato l'obiettivo entro il 30 giugno 2023
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato considerato non raggiunto se: non viene rispettato l'obiettivo entro il 30 giugno 2023

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
		1	2	3	XX4	5

Con nota inoltrata a mezzo mail in data 30.06.2023 è stato trasmesso report con stato di attuazione delle diverse misure di contributo assegnati sulla digitalizzazione PNRR (allegata trasmissione e report inoltrati). **L'obiettivo si ritiene raggiunto.** Si allega altresì un report alla data del 31.12.2023.

Scheda descrizione obiettivo n. 2

Comune	MOTTA VISCONTI
Servizio	SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
Responsabile	DAMARIS BARBARA ALBERICO
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	AFFIDAMENTO APPALTO INTEGRATO DI PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE ASILO NIDO COMUNALE
	Espletamento procedure per selezione operatore economico entro il 20 giugno 2023.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	//
Risorse umane coinvolte	Responsabile di settore - Istruttori tecnici e organizzazione della C.U.C
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia (3)	Aggiudicazione provvisoria entro il 20 giugno 2023
	efficienza (3)	Selezione di offerta tecnica che garantisca l'individuazione di operatore economico per garantire i termini indicati dal MIUR nell'ambito dei progetti di cui alla MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia nell'ambito del PNRR

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)
Risultato atteso	Raggiungimento dell'obiettivo

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: Aggiudicazione provvisoria avvenuta entro il 20 giugno 2023
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato considerato non raggiunto se: Mancato rispetto dei termini

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso				alto
	1	2	3	4	XX 5

Si procedere brevemente a relazionare in merito alla redazione degli atti relativi ai lavori di costruzione dell'asilo nido:

- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 19.05.2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per i lavori di costruzione asilo nido;
- ✓ con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 35 del 16.02.2022 è stato affidato l'incarico alla Servizi di Geingegneria e Progettazione s.r.l. di Pavia, per la predisposizione di indagini geologiche e sismiche per la realizzazione del nuovo asilo nido;
- ✓ con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 56 del 09.03.2022 è stato affidato l'incarico allo studio Allegrini ing. Augusto di Pavia, per la redazione di progetto definitivo per la realizzazione del nuovo asilo nido;
- ✓ il progetto definitivo è stato redatto dallo studio Allegrini ing. Augusto di Pavia, e depositato al protocollo comunale n. 13107 in data 06.09.2022;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 30.12.2022, è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di costruzione Asilo Nido;
- ✓ con determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Territorio reg. gen. n. 540 del 30.12.2022 è stata avviata procedura aperta ai sensi dell'artt. 59 e 60 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per l'affidamento di appalto

integrato di progettazione definitiva ed esecuzione dei lavori de quo, ricorrendo alla Centrale Unica di Committenza Motta Visconti - capofila;

- ✓ con **determinazione** del Responsabile Settore Gestione del Territorio **registro generale n. 171 del 15.06.2023** è stato aggiudicato l'appalto integrato l'appalto integrato di progettazione esecutiva e realizzazione dei lavori di costruzione **Asilo Nido**, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.L.vo n 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, a favore della Impresa C.N. COSTRUZIONI EDILI SRL con sede in Binasco (MI), per una somma di € 1.528.804,30 oltre a € 120.017,13 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta per lavori e alla somma di € 63.165,35 al netto del ribasso dell'1,2% ed oltre IVA e oneri di legge per la redazione del progetto esecutivo e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione per un importo complessivo di € 1.711.986,78 IVA esclusa.

L'obiettivo si ritiene raggiunto.

Scheda descrizione obiettivo n. 3

Comune	MOTTA VISCONTI
Servizio	SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
Responsabile	DAMARIS BARBARA ALBERICO
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
	Controllo della regolare tenuta della sezione amministrazione trasparente ai fini della completezza e verifica conclusiva (PTPCT).

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti i Settori
Risorse umane coinvolte	Quelle presenti nel settore
Risorse finanziarie previste	Come da PEG

Indicatori	efficacia (3)	
	efficienza (3)	Relazionare sulle azioni intraprese entro il 30/09/2022

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)
Risultato atteso	Raggiungimento dell'obiettivo

	Risultato pienamente raggiunto se: le sezioni le sotto-sezioni di
--	---

Criteri per la valutazione finale	competenza sono complete ed aggiornate
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato considerato non raggiunto se: le sezioni e sotto-sezioni di competenza sono completate ed aggiornate in misura inferiore al 90%

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					
	alto	1	2	3	4	XX 5

Con nota inoltrata a mezzo mail in data 30.09.2023 è stata trasmessa relazione di controllo della regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente ai fini della completezza e verifica conclusiva (PTPCT) (allegata relazione inoltrata). **L'obiettivo si ritiene raggiunto.**

Scheda descrizione obiettivo n. 4

Comune	MOTTA VISCONTI
Servizio	SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
Responsabile	DAMARIS BARBARA ALBERICO
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	AFFIDAMENTO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA E DIPENDENTI COMUNALI
	Espletamento procedure per selezione soggetto gestore a far tempo dal 1° settembre 2023. Organizzazione del Servizio per centro estivo infanzia e dipendenti comunale nel periodo Luglio/Agosto.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Settore Affari Sociali
Risorse umane coinvolte	Responsabile di settore – Istruttori tecnici e organizzazione della C.U.C
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia (3)	Avvio del servizio il 1° settembre 2023
	efficienza (3)	Selezione di offerta tecnica che garantisca il raggiungimento di standard qualitativi superiori a quelli vigenti e a quelli minimi previsti da capitolato.

Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)
------------------------	---------------------------

Risultato atteso	Raggiungimento dell'obiettivo: Avvio servizio refezione scolastica e dipendenti comunali il 1° settembre 2023
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: Avvio servizio refezione scolastica e dipendenti comunali nei termini sopra indicati
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	alto			
	1	2	3	4	XX5

Con determina registro generale n. 251 del 08.08.2023 la C.U.C. Motta Visconti (capofila) – Assago ha provveduto alla aggiudicazione della procedura telematica aperta per l'aggiudicazione dell'appalto servizio di refezione scolastica (infanzia, primaria e secondaria 1 grado) e refezione per dipendenti comunale. Periodo dal 01.09.2023 - 31.08.2028. Approvazione verbali di gara e proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 comma 1, del D.lgvo 18 aprile 2016 n 50 e s.m.i (CIG 986041932C).

L'obiettivo si ritiene raggiunto.

LAVORI PUBBLICI

Risulta opportuno riepilogare anche lo stato di attuazione delle opere pubbliche iscritte a Bilancio in competenza e negli esercizi precedenti, in corso di realizzazione.

LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PLESSO SCOLASTICO (CUP C96I1900000004- CIG 8147293EDC)

In data 18.02.2022, con determinazione registro generale n. 39, è stato approvato Stato di Avanzamento lavori n. 4 opere edili eseguito a tutto il 16.12.2021 per un importo **€ 1.376.689,84** esclusi oneri per la sicurezza.

In data 26.09.2022, con determinazione registro generale n. 314, è stato approvato Stato di Avanzamento lavori n. 4 opere impiantistiche eseguito a tutto il 25.02.2022 per un importo **€ 486.916,82** esclusi oneri per la sicurezza.

In data 26.09.2022, con determinazione registro generale n. 315, è stato approvato Stato di Avanzamento lavori n. 5 opere edili eseguito a tutto il 02.03.2022 per un importo **€ 1.507.281,14** esclusi oneri per la sicurezza.

In data 26.09.2022, con determinazione registro generale n. 318, è stato approvato Stato di Avanzamento lavori n. 5 opere impiantistiche eseguito a tutto il 27.04.2022 per un importo **€ 532.836,78** esclusi oneri per la sicurezza.

In data 28.09.2022, con determinazione registro generale n. 327, è stata approvata la disposizione dei lavori in corso d'opera ai sensi dell'art. 106 comma 2 lettera b) del D.L.vo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni redatta dai Direttori Lavori rispettivamente delle opere edili e delle opere impiantistiche nella persona di Allegrini ing. Augusto con studio in Pavia e Cerri p.i. Alessio con studio in Pavia, che produce aumento dell'importo originale del contratto per l'importo di € 365.673,11 al lordo del ribasso d'asta pari a € 325.046,83 al netto del ribasso d'asta del 11,11% e oltre IVA 22%,

I lavori sono circa al 90% del loro stato di attuazione.

Il 22.03.2022 è stata richiesta erogazione al Gestore dei Servizi Energetici di ulteriore acconto sulla base degli stati di avanzamento approvati. I lavori non si sono ancora conclusi.

Si segnalano diverse difficoltà nell'accesso ai contributi da erogare a carico del GSE che stanno comportando diverse difficoltà.

Sono in corso di definizione le pratiche amministrative.

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE (CUP C97H20001250002- CIG 85286776E7)

Restano da realizzare i seguenti lavori per i quali nell'anno 2022 sono stati richiesti i nulla osta ad ANAS e Città Metropolitana di Milano:

- realizzazione di marciapiede a raso in Via Borgomaneri (dall'incrocio con Via San Giovanni all'incrocio con Via Matteotti);
- messa in sicurezza della via Cavour incrocio Via Colombo e della Via Soriani limitrofo parcheggio banca MPS.

Sono state istruite e autorizzate le pratiche dagli enti proprietari delle sedi stradali ed eseguiti i relativi lavori per come autorizzati dai medesimi Enti.

Con determinazione registro generale n. 252 del 08.08.2023 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione e si è provveduto alla rendicontazione dei lavori alla Regione Lombardia.

LAVORI DI COMPLETAMENTO SOSTITUZIONE PARZIALE SERRAMENTI E RIFACIMENTO PARZIALE COPERTURA SEDE MUNICIPALE (CUP C96J19000250001 - CIG 84367989F3)

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 201 del 17.06.2022 è stato approvato:

- Stato di Avanzamento Lavori n 1 eseguito a tutto il 15.06.2022 per un importo di € 34.490,00 compresi oneri per la sicurezza e al lordo del ribasso d'asta;
- certificato di pagamento n. 1 in data 15.06.2022 redatto dal R.U.P. per l'importo di € 31.818,18 IVA esclusa pari a € 3.181,82 per complessivi € 35.000,00 IVA 10% compresa;
- verbale di sospensione dei lavori in data 16.09.2020;
- verbale di ripresa dei lavori del 25.05.2022.

Con delibera di Giunta Comunale n. 124 del 30.12.2022 è stata identificata tale opera tra quelli confluite nel PNRR, in applicazione delle misure di applicazione individuate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Consiglio UE – ECOFIN, del 13 luglio 2021.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 280 del 13.09.2023 è stato approvato:

- il verbale di ultimazione lavori in data 22.08.2022;
- lo Stato di Avanzamento Lavori n. 2 eseguito a tutto il 22.08.2022 per un importo di € 62.717,20 compresi oneri per la sicurezza e al lordo del ribasso d'asta;
- il certificato di pagamento n. 2 redatto dal Responsabile del Procedimento in data 22.08.2022 per l'importo di € 27.524,95 IVA esclusa pari a € 2.752,50 per complessivi € 30.277,45 IVA 10% compresa.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 434 del 06.12.2023 è stato approvato il Certificato di Regolare Esecuzione.

LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE MUNICIPALE CON COMPLETAMENTO COPERTURA E REALIZZAZIONE PARZIALE CAPPOTTO (CUP C99J21024920001 - CIG 89018116D2)

Nell'anno 2022 sono stati eseguiti i lavori e predisposti i seguenti atti approvati con determinazione registro generale n 67 del 03.04.2023:

- ripresa dei lavori in data 15.05.2022, con termine ultimo previsto per il giorno 26.07.2022;
- perizia per variata distribuzione della spesa e proroga lavori di giorni 45 naturali e consecutivi con fine lavori prevista per il 09.09.2022;
- Stato di Avanzamento n. 1 pari al finale eseguiti a tutto il 31.08.2022, per un importo di € 131.921,80 compresi oneri per la sicurezza e al netto del ribasso d'asta;
- certificato di pagamento n. 1 pari al finale in data 31.08.2022 per l'importo di € 124.826,46 IVA esclusa, pari a € 137.305,80 IVA compresa.

Con delibera di Giunta Comunale n. 124 del 30.12.2022 è stata identificata tale opera tra quelli confluite nel PNRR, in applicazione delle misure di applicazione individuate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Consiglio UE – ECOFIN, del 13 luglio 2021.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 420 del 29.11.2023 è stato approvato il Certificato di Regolare Esecuzione.

LAVORI DI SOSTITUZIONE SERRAMENTI PARETI PERIMETRALI PISCINA COPERTA CENTRO SPORTIVO COMUNALE (CUP C99J21017620006 - CIG 90232540C3)

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale 81 del 30.03.2022 è stata esperita procedura di gara mediante l'utilizzo della piattaforma ARCA Sintel di Regione Lombardia e aggiudicati alla Ditta ADRIA MONTAGGI DI MARETTI FABRIZIO & C. S.N.C. di Ravenna (RA), i lavori di sostituzione serramenti pareti perimetrali piscina coperta centro sportivo comunale, per un importo di € 159.200,00 + € 15.920,00 (IVA 10%) complessivamente pari a € 175.120,00.

In data 31.03.2022 sono stati consegnati i lavori alla Ditta Adria Montaggi s.r.l. di Ravenna e in data 30.03.2022 è stato sottoscritto contratto d'appalto, mediante scrittura privata, tra il Comune di Motta Visconti e l'aggiudicatario.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale 334 del 05.10.2022 è stato approvato:

- verbale di consegna lavori in data 31.03.2022 alla Ditta Adria Montaggi s.r.l. di Ravenna;
- verbale di sospensione lavori in data 11.04.2022;
- verbale di ripresa lavori in data 01.08.2022;
- verbale di ultimazione lavori 05.09.2022;
- Stato di Avanzamento Lavori n. 1 pari al finale lavori a tutto il 05.09.2022 per un importo di € 159.200,00 compresi oneri per la sicurezza e al netto del ribasso d'asta;
- certificato di pagamento n. 1 in data 05.09.2022, redatto dal Responsabile del Procedimento geom Alberico Damaris Barbara, per l'importo di € 158.404,00 IVA 10% esclusa pari a € 15.840,40, per complessivi € 174.244,40 IVA 10% compresa.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale 393 del 17.11.2023 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione.

LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI INCLUSIVO PRESSO PARCO URBANO DI VIA SEGNI (CUP C94J22000900006 - CIG Z69384E1BA)

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 10.06.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di parco giochi inclusivo presso il Parco Urbano di Via Segni, per la spesa complessiva di quadro economico pari a € 34.000,00 di cui per lavori soggetti a ribasso d'asta € 29.614,59 ed € 1.565,13 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, € 1.148,58 per IVA 4% per abbattimento barriere architettoniche, € 198,00 per IVA 22%, € 1.473,70 per somme a disposizione.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale 398 del 04.11.2022, è stata indetta procedura ai sensi dell'art 61 del D.lgvo n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per l'affidamento dei lavori di realizzazione parco inclusivo presso il Parco Urbano di Via Segni, mediante l'utilizzo della piattaforma ARCA Sintel di Regione Lombardia.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 422 del 18.11.2022 sono stati aggiudicati i lavori di realizzazione parco giochi parco inclusivo alla Ditta Macagi s.r.l. di Cingoli (MC), i lavori di realizzazione del parco inclusivo presso il parco Urbano di Via Segni, per un importo di € 27.922,12 + € 176,22 (IVA 22%) + € 940,66 (IVA 4%) complessivamente pari a € 29.039,00.

I lavori sono stati consegnati in data 18.11.2022, sospesi dal 13.12.2022 al 12.01.2023 e conclusi in data 17.01.2023.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 84 del 19.04.2023 è stato approvato lo stato di avanzamento n 1 pari al finale, il relativo certificato di pagamento e il certificato di regolare esecuzione.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1, INVESTIMENTI 1.1. - - LAVORI DI COSTRUZIONE ASILO NIDO (CUP C91B22000830006 – CIG 9693615029)

L'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.1 e per la realizzazione degli interventi ad essa connessi, finalizzati alla realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole dell'infanzia, l'individuazione del Ministero dell'istruzione quale Amministrazione titolare dell'Investimento 1.1;

Per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.1 è stato emanato l'avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre 2021;

Entro i termini di scadenza previsti dall'avviso pubblico, comprese le successive riaperture dei termini, è stata trasmessa, mediante apposito sistema informativo, la proposta progettuale relativa all'intervento in oggetto;

Il Ministero dell'istruzione – Unità di missione del PNRR ha eseguito l'istruttoria della proposta progettuale, con esito positivo a seguito della riserva;

Per la realizzazione delle attività relativa ai "Lavori di costruzione Asilo Nido", l'importo ammesso a finanziamento indicato nella scheda progetto, così come riportato nel decreto direttoriale di approvazione delle graduatorie 8 settembre 2022, n. 57, è pari a € 2.135.000,00;

Il Comune di Motta Visconti ha sottoscritto in data 14.11.2022 accordo di concessione di finanziamento e meccanismi sanzionatori (registro ufficiale n. U.0096265);

Con decreto sindacale n. 9 del 14.12.2022 è stato attribuito incarico di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i. alla geometra Alberico Damaris Barbara;

In data 14.12.2022 ha attestato l'avvio di operatività dell'intervento, ovvero l'avvio delle procedure propedeutiche alla fase di operatività così come previsto dall'art. 2, comma 2 del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 11 ottobre 2021, richiedendo l'anticipo del 10% del contributo assegnato pari a € 213.500,00, secondo quanto previsto dal Decreto autorizzativo relativo al finanziamento in questione.

Con determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n. 35 del 16.02.2022 è stato affidato l'incarico alla Servizi di Geoingegneria e Progettazione s.r.l. di Pavia, per la predisposizione di indagini geologiche e sismiche per la realizzazione del nuovo asilo nido;

Con determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n. 56 del 09.03.2022 è stato affidato l'incarico allo studio Allegrini ing. Augusto di Pavia, per la redazione di progetto definitivo per la realizzazione del nuovo asilo nido;

Il progetto definitivo è stato redatto dallo studio Allegrini ing. Augusto di Pavia, e depositato al protocollo comunale n. 13107 in data 06.09.2022.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 30.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di costruzione Asilo Nido.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 540 del 30.12.2022, è stata indetta procedura di gara per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e realizzazione lavori di costruzione Asilo Nido.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 70 del 03.04.2023, è stato approvato il verbale ai sensi dell'art. 14-bis della L n 241/1990 e s.m.i. della conferenza di servizi sul progetto definitivo.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 71 del 05.04.2023, è stato approvato il verbale di verifica del progetto definitivo ai sensi del D.lgvo n 50/2016 e s.m.i..

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 98 del 05.05.2023, è stato pubblicato bando con procedura telematica aperta per l'aggiudicazione dell'appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di costruzione asilo nido.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 136 del 30.05.2023, è stata approvata la proposta di aggiudicazione e con successiva determinazione n 171 del 15.06.2023 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva della procedura di gara.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 329 del 12.10.2023, è stato affidato il servizio di verifica del progetto esecutivo alla società ASACERT ASSESSMENT & CERTIFICATION S.R.L. di Cormano.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 421 del 29.11.2023, è stato approvato provvedimento a contrarre per l'assegnazione degli incarichi di Direzione Lavori architettonica, impiantistica e strutture, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, collaudo statico e tecnico amministrativo

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 442 del 06.12.2023, è stata aggiudicata la direzione dei lavori allo Studio dell'ing Augusto Allegrini di Pavia.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 467 del 19.12.2023, è stata aggiudicata la direzione dei lavori impiantistica allo Studio Fabryca s.r.l. di Tavazzano con Villavesco (LO).

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 467 del 19.12.2023, è stata aggiudicata la direzione dei lavori impiantistica allo Studio Fabryca s.r.l. di Tavazzano con Villavesco (LO).

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 485 del 29.12.2023, è stato affidato il servizio di verifica del progetto alla Società Conteco Check s.r.l. di Milano (MI) ponendo a carico dell'aggiudicatario i costi sostenuti per la precedente verifica del progetto esecutivo.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 492 del 29.12.2023, è stato aggiudicato il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione allo studio E-Plus s.r.l. di Pavia.

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio n. 495 del 29.12.2023, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di costruzione asilo nido e si è provveduto alla consegna dei relativi lavori alla impresa esecutrice nel rispetto delle tempistiche assegnate dal Ministero.

FORNITURA E POSA IN OPERA DI INFRASTRUTTURE PER LA RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI (CUP C92E22000030002 - CIG 9520097891)

Regione Lombardia ha emanato un bando denominato "Infrastrutture di ricarica elettrica per enti pubblici 2022" a sostegno dello sviluppo della mobilità sostenibile attraverso la realizzazione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici, il quale prevede due linee di finanziamento:

- Linea A - Punti di ricarica per uso esclusivo delle flotte di veicoli elettrici del soggetto pubblico richiedente (veicoli in proprietà o con altri contratti di utilizzo) per € 2.000.000,000;

- Linea B - Punti di ricarica collocati in aree pubbliche destinati al servizio pubblico di ricarica dei veicoli per € 10.100.000,00.

Il bando succitato prevede un contributo a copertura anche del 100% delle spese ammissibili fino a un massimo di € 200.000,00.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 25.03.2022 è stato approvato lo studio di fattibilità per la realizzazione di nuove infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici nel Comune di Motta Visconti, redatto dal Settore Gestione del Territorio.

In data 28.03.2022 è stata inoltrata domanda di adesione al detto bando, ID domanda n. 3568938 ed in data 27.06.2022, è stato trasmesso al protocollo comunale n. 10276 del 08.07.2022 il decreto n. 9762 del 05.07.2022, con il quale sono stati approvati gli esiti istruttori delle domande presentate sulle linee di finanziamento del bando succitato; al Comune di Motta Visconti è stato destinato un finanziamento di euro 199.022,60 per l'intervento di Realizzazione infrastrutture ricarica veicoli elettrici per enti pubblici 2022.

Con determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n. 360 del 17.10.2022 è stato affidato l'incarico di progettazione definitiva/esecutiva e direzione lavori per la realizzazione di infrastrutture ricarica veicoli elettrici alla Società Mecca Engineering s.r.l. di Treviolo (BG) per un importo di € 12.600,00, oltre Cassa 4% e IVA 22%.

Con determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio proposta n. 510 del 02.12.2022 è stata indetta procedura di gara per l'affidamento della fornitura e posa delle infrastrutture di ricarica di veicoli elettrici, successivamente attivata tramite piattaforma SINTEL in data 02.12.2022.

Con determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n. 597 del 29.12.2022 sono stati aggiudicati in via provvisoria i lavori de quo alla Ditta Future Charge System Mobility s.r.l. di Bergamo, per un importo pari a € 100.000,00 oltre oneri per la sicurezza pari a € 1.090,30 per complessivi € 101.090,93 oltre IVA 22%. In data 21.02.2023 è stata effettuata consegna dei lavori.

Con determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n. 219 del 14.07.2023 è stato approvato il SAL n 1 e il relativo certificato di

pagamento e con determinazione n 225 del 27.07.2023 è stato approvato lo stato finale dei lavori e il certificato di regolare esecuzione.

Nel mese di novembre 2023 sono state attivate le colonnine di ricarica dei veicoli elettrici.

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PISCINA COMUNALE (CUP C94J22001150006)

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico Piscina Comunale, che occorre provvedere ad indire procedura di gara per l'affidamento dei lavori de quo per un importo a base d'asta di € 60.000,00 oneri per la sicurezza compresi.

Con determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n. 541 del 30.12.2022 è stata indetta procedura ai sensi dell'art 61 del D.lgvo n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico Piscina Comunale, mediante l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

Con delibera di Giunta Comunale n. 124 del 30.12.2022 è stata identificata tale opera tra quelle confluite nel PNRR, in applicazione delle misure di applicazione individuate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza del Consiglio UE – ECOFIN, del 13 luglio 2021.

Con determina del Responsabile del Settore Gestione del Territorio registro generale n 144 del 06.06.2023 e determina n 150 del 07.06.2023 sono stati aggiudicati rispettivamente alla impresa Multiservice s.r.l. di Motta Visconti e alla Ditta Adria Montaggi s.r.l. di Ravenna i lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico Piscina Comunale.

Con determinazioni n 281 del 13.09.2023 è stato approvato lo stato di avanzamento lavori n 1 pari al finale alla Impresa Multiservice s.r.l. (opere edili) e determina n 435 del 06.12.2023 è stato approvato lo stato di avanzamento lavori n 1 pari al finale alla ditta Adria Montaggi s.r.l. di Ravenna (opere da serramentista).

I lavori sono stati ultimati

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CENTRO CIVICO COMUNALE – LOTTO 1 (CUP C94H23000280006)

Con determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Territorio reg. gen. n. 273 del 08.09.2023 è stato affidato l'incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza allo studio IPM Project di Pavia.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 08.09.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico Centro Civico Comunale finanziati con fondi PNRR.

Con determinazione del Responsabile del Settore Gestione del Territorio reg. gen. n. 278 del 13.09.2023, è stata indetta procedura ai sensi dell'art 61 del D.lgvo n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico Centro Civico Comunale.

Con determinazione n 286 del 15.09.2023 sono stati aggiudicati alla Ditta M.I.T. s.r.l. Manutenzione Impianti Tecnologici di Seregno (MB), i lavori di messa in sicurezza ed efficientamento energetico Centro Civico Comunale - lotto 1 per un importo di € 47.739,26 al netto degli oneri per la sicurezza pari a € 4.260,74, pari a complessivi €

52.000,00 oltre IVA 10% complessivamente pari a € 57.200,00, alle condizioni contenute nel progetto esecutivo. I lavori sono stati consegnati ed in corso di esecuzione.

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI – VIA SAN GIOVANNI (CUP C97H23001660004)

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 06.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di Manutenzione straordinaria strade – Via San Giovanni, redatto dal personale del Settore Gestione del Territorio per l'importo di quadro economico pari a € 65.000,00.

L'investimento è stato finanziato con fondi propri dell'Ente derivanti in parte dalla devoluzione di mutui precedentemente assunti per i quali sono in corso le relative procedure amministrative.

LAVORI DI REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA DE GASPERI – VIA BORGOMANERI (S.S. 526 “DELL’ESTICINO”) CUP C91B22002200006

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 260 del 04.08.2022 è stato affidato l'incarico di redazione della progettazione definitiva/esecutiva all'ing. Allegrini Augusto con studio in Pavia, in data 04 agosto 2023 ha trasmesso al protocollo comunale n. 9379 gli elaborati progettuali.

In data 03 ottobre 2023, protocollo comunale n. 12611, il RUP, ha provveduto all'indizione e convocazione della Conferenza di Servizi in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'articolo 14 comma 2, della legge 07.08.1990, n. 241 come modificata ed integrata, la conferenza dei servizi decisoria in forma semplificata e in modalità asincrona ex art.14-bis della medesima legge, per l'acquisizione dei pareri, intese, determinazioni, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati necessari ai fini dell'approvazione progetto definitivo/esecutivo relativamente ai lavori di realizzazione rotatoria intersezione via De Gasperi – via Borgomaneri (S.S. 526 “dell’Esticino”).

In data 14.03.2024 è stato redatto il verbale della conferenza rimettendo i pareri al progettista per ulteriori verifiche relative alla illuminazione pubblica.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Con deliberazione n. 38 del 28.07.2020, il Consiglio Comunale stabiliva: gestire in maniera uniforme tutti gli impianti, attraverso la razionalizzazione dei costi di esercizio, perseguendo quale fine primario il miglioramento dell'efficienza energetica e l'ottimizzazione dei sistemi di gestione anche attraverso la riqualificazione degli impianti stessi, e con l'obiettivo finale di conseguire un significativo contenimento dei consumi ed avere un servizio di illuminazione pubblica più efficace e meno costoso attraverso il miglioramento delle caratteristiche costruttive e dell'efficienza degli apparecchi con l'impegno di lampade a ridotto consumo;

razionalizzare i consumi energetici negli apparecchi di illuminazione, ottimizzandone i costi di esercizio e manutenzione;
ridurre l'affaticamento visivo e migliorare la sicurezza per la circolazione stradale;
acquisire gli impianti di proprietà Enel Sole S.r.l. per consentire in piena autonomia la gestione uniforme dei medesimi nell'ambito della procedura di gara per l'affidamento della concessione del servizio ai sensi dell'art. 180 e seguenti del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
procedere successivamente alla gestione mediante affidamenti che garantiscano una economia di spesa nel medio termine rispetto alla gestione attuale.
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 27.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, si approvava l'acquisizione degli impianti situati sul territorio comunale di proprietà di Enel Sole S.r.l. ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 902/1986, sottoscrivendo il relativo atto in data 29.08.2023.
Il Comune di Motta Visconti ha aderito alla convenzione denominata "Servizio Luce 4 – lotto 2 CIG 65182749DC stipulata tra Consip S.p.A. e ENEL SOLE S.r.l., ed effettuato, come previsto in Convenzione, richiesta preliminare di fornitura (RPF) n. 6587637 in data 17.01.2022.
Con determina registro generale n 307 del 03.10.2023 è stato affidato alla Ditta ENEL SOLE S.R.L di Roma, affidataria della convenzione CONSIP denominata "Servizio Luce 4 – lotto 2 CIG 65182749, il servizio di efficientamento energetico e gestione dell'impianto di illuminazione comunale per la somma complessiva di € 1.266.832,62 per ordinativo principale di fornitura con servizio di gestione lanterne semaforiche oltre a € 135.330,63 per servizi extra-canone per una durata complessiva di anni 9 per un ordine complessivo di € 1.402.163,25 oltre IVA 22%.
Il servizio è stato consegnato, come da verbale in data 31.10.2023 con decorrenza dal 01.11.2023.

PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA

Il Responsabile scrivente in qualità di Responsabile della transizione digitale (RTD) ha provveduto alla redazione del piano triennale della transizione al digitale, approvato con deliberazione di G.C. n 116 del 29.12.2023

URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Risulta opportuno evidenziare infine le seguenti procedure effettuate nell'anno 2023:

VARIANTE GENERALE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT), AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA LEGGE REGIONALE 11 MARZO 2005 N 12 E S.M.I., UNITAMENTE ALLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS)

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 21.10.2022 è stato riavviato procedimento relativo alla redazione della Variante Generale al Piano di Governo del Territorio (Documento di Piano, Piano dei Servizi e Piano delle Regole), ai sensi dell'art. 13 della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12, unitamente alla procedura di valutazione ambientale strategica (VAS).

Con determinazione del Responsabile Settore Gestione del Territorio registro generale n. 437 del 26.10.2022. è stato affidato il servizio di pubblicazione di avviso di avvio di procedura in ordine alla variante generale del PGT e contestuale procedura di VAS, su un quotidiano a tiratura locale.

Nel periodo dal 29.03.2023 al 27.04.2023 è stato depositato il documento di scoping e redatto il primo verbale della prima conferenza di VAS.

Si segnala che con delibera n 70 del 09.08.2023 ad oggetto "APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE RELATIVO AL PERMESSO DICOSTRUIRE CONVENZIONATO - PDC SUAP 0062.2022 - PRESENTATO INDATA 30.12.2022 PROTOCOLLO COMUNALE N. 19200 PER REALIZZAZIONE MEDIA STRUTTURA DI VENDITA COMMERCIALE E PARCHEGGI DI PERTINENZA, SITI A MOTTA VISCONTI IN PIAZZA GARIBALDI N. 2 (FOGLIO 6 MAPPALE 1040)".

ISTANZE SUAP E SUE

Oltre alla ordinaria attività di ufficio sono state esperite anche le procedure di accesso agli atti con l'evasione di n 107 istanze.

Con riferimento al servizio urbanistica ed edilizia privata sono state trattate le seguenti pratiche edilizie:

n. 57 autorizzazioni paesaggistiche, autorizzazioni paesaggistiche semplificate, accertamenti di compatibilità paesaggistica;

n 52 C.I.L.A. – C.I.L.A in sanatoria – C.I.L.A.S;

n 6 Permessi di Costruire in Sanatoria;

n 3 Permessi di Costruire;

n 56 S.C.I.A. – S.C.I.A. in sanatoria – S.C.I.A. alternativa al PdC;

n. 20 autorizzazioni e rinnovi per esposizione insegne e rinnovi;

n 2 richieste di riapertura condoni edilizi;

n 31 richieste attestazioni di agibilità/Segnalazione certificata di agibilità.

Sono stati rilasciati n 48 certificati di destinazione urbanistica, n 16 certificati di idoneità alloggiativa, oltre a n 4 autorizzazioni raccolta legna e n 2 per taglio alberi, nessuna richiesta di deroga, n 11 depositi di frazionamenti catastali e non sono stati rilasciati parere preventivi.

Con riferimento allo Sportello unico attività produttive si evidenzia che sono state trattate numero 206 così ripartite:

media struttura di vendita – cessazione/subingresso numero 2;

Licenza e/o DIA TULPS artt. 68, 69, 57, 115, 126 numero 22;

Pratiche Suap Edilizia- (DIA –CIA -CEA-SCIA) numero 14;

Apertura/subentro/variazioni/modifiche attività produttive e di servizi numero 36;

Concessioni per manifestazione Festa di primavera numero 18;

Concessioni per manifestazione Festa delle ciliegie numero 17;

Concessioni per manifestazione Festa Giugno numero 17;

Concessioni per manifestazione Festa Fungo Porcino numero 24;

Autorizzazioni per commercio su Aree Pubbliche - (mercato settimanale) numero 1;

Concessioni per commercio su aree pubbliche – (mercato settimanale) rinnovi numero 1;
Attestazione ai sensi dell'art. 21 comma 9 L.R. 6/2010 – (mercato settimanale) numero 2;
Autorizzazioni per commercio su aree pubbliche in forma itinerante numero 3;
pratiche ambientali numero 1;
Autorizzazioni NCC auto e autobus – subentri/rinnovi numero 2;
Nulla-osta numero 2;
Verifiche d'ufficio CCIAA numero 44.

Il Responsabile Settore Gestione del Territorio
Geom. ALBERICO Damaris Barbara

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445 e del D.lgs 7 marzo 2005 n 82 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

DIGITALIZZAZIONE REPORT AL 30.06.2023

CUP	Linea di intervento	Azioni attivate/da attivare	Importo forfettario previsto	Finanziamento assegnato	Stato	Prossima scadenza cronoprogramma	Fornitore	Spesa prevista (Senza IVA)	Residui	Supporto tecnico organizzativo-funzionale	Fonte di Finanziamento	note
C91F22000460006	1.4.1	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE	155.234,00 €	si	In realizzazione	24/06/2024	Grafiche e. Gaspari SRL	35.750,00 €	119.484,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22001210006	1.4.1	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE	14.000,00 €	si	In realizzazione	06/11/2023	Apkappa	6.300,00 €	7.700,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22000700006	1.4.1	PIATTAFORMA PAGOPA	38.565,00 €	no	In Attesa di finanziamento		Apkappa	7.540,00 €	31.025,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22001310006	1.4.1	APPLICAZIONE APP IO	15.778,00 €	si	In Verifica		Apkappa	7.350,00 €	8.428,00 €	No	Comunità Europea	
C91C22001560006	1.4.1	PASSAGGIO IN CLOUD SISTEMI INFORMATICI	121.992,00 €	si	In Verifica		Apkappa	12.800,00 €	109.192,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22003200006	1.4.1	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	32.589,00 €	si	Contrattualizzato	18/12/2023	e-fil	8.060,00 €	24.529,00 €	No	Comunità Europea	
C51F22006230006	1.3.1	PDND - Piattaforma Digitale Nazionale Dati	20.344,00 €	si	Contrattualizzato	27/11/2023	Infocamere	9.750,00 €	10.594,00 €	No	Comunità Europea	
			398.502,00 €					87.550,00 €	310.952,00 €			

damaris.alberico@comune.mottavisconti.mi.it

Da: damaris.alberico@comune.mottavisconti.mi.it
Inviato: venerdì 30 giugno 2023 19:50
A: 'sandro.sciamanna@comune.mottavisconti.mi.it'
Cc: sindaco (sindaco@comune.mottavisconti.mi.it)
Oggetto: digitalizzazione PNRR missione 1 componente 1, investimento 1.4 servizi e cittadinanza digitale
Allegati: report stato attuazione digitalizzazione.xlsx

Con riferimento all'oggetto e all'obiettivo n 1 contenuto nel piano performance, approvato con delibera di GC n 57 del 28.06.2023, si allega report
Con stato di attuazione delle diverse misure di contributo assegnati e richiesti alla data del 30.06.2023.

Cordiali Saluti

Alberico Damaris Barbara



Comune di Motta Visconti - Settore Gestione del Territorio
Istruttore Tecnico direttivo – geom Alberico Damaris Barbara
Piazza San Rocco, 9 - 20086 Motta Visconti
tel 02 90008135 - fax 0290009071
sito: www.comune.mottavisconti.mi.it

Informativa Privacy – In ottemperanza al D.lgs. 196/03 e al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, Le comunichiamo che tutte le informazioni contenute e i documenti allegati nel presente messaggio di posta elettronica hanno natura strettamente personale, riservata e sono indirizzate esclusivamente al destinatario indicato. Qualora Lei abbia ricevuto questa e-mail per errore, La invitiamo cortesemente ad eliminarla dai Suoi sistemi informatici insieme ad ogni documento ad esso allegato, e di volerci cortesemente avvertire con sollecitudine tramite posta elettronica o telefonicamente, avvisandoLa altresì che qualsiasi copia, inoltro, comunicazione, riproduzione o divulgazione del messaggio e dei suoi allegati è vietata.

DIGITALIZZAZIONE REPORT AL 31.12.2023

CUP	Linea di intervento	Azioni attivate/da attivare	Importo forfettario previsto	Finanziamento assegnato	Stato	Prossima scadenza cronoprogramma	Fornitore	Spesa prevista (Senza IVA)	Residui	Supporto tecnico organizzativo-funzionale	Fonte di Finanziamento	note
C91F22000460006	1.4.1	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE	155.234,00 €	si	In realizzazione	Entro il 23/08/2024	Grafiche e. Gaspari SRL	35.750,00 €	119.484,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22001210006	1.4.1	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE	14.000,00 €	si	In Verifica		Apkappa	6.300,00 €	7.700,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22000700006	1.4.1	PIATTAFORMA PAGOPA	38.565,00 €	no	In Verifica		Apkappa	7.540,00 €	31.025,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22001310006	1.4.1	APPLICAZIONE APP IO	15.778,00 €	si	In realizzazione	Entro il 19/06/24	Apkappa	8.750,00 €	7.028,00 €	No	Comunità Europea	
C91C22001560006	1.4.1	PASSAGGIO IN CLOUD SISTEMI INFORMATICI	121.992,00 €	si	Liquidato		Apkappa	12.800,00 €	109.192,00 €	No	Comunità Europea	
C91F22003200006	1.4.1	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	32.589,00 €	si	In Verifica		e-fil	8.060,00 €	24.529,00 €	No	Comunità Europea	
C51F22006230006	1.3.1	PDND - Piattaforma Digitale Nazionale Dati	20.344,00 €	si	Liquidato		Infocamere	9.750,00 €	10.594,00 €	No	Comunità Europea	

398.502,00 €

88.950,00 €

2023



Comune di Motta Visconti (MI)
Settore Gestione del Territorio
P.zza San Rocco, 9/A
20086 Motta Visconti (MI)

Controllo della regolare tenuta della sezione Amministrazione Trasparente ai fini della completezza e verifica conclusiva (PTPCT)

RELAZIONARE SULLE AZIONI INTRAPRESE ENTRO IL 30/09/2023

GEOM. DAMARIS BARBARA ALBERICO

Sommario

1. Contesto di riferimento	2
2. Normativa e documenti di riferimento	3
3. Scopo del documento	4
4. Il Monitoraggio	4
4.1 Oggetto del monitoraggio e metodologia adottata	4
4.2 Risultanze del monitoraggio	6
6. Considerazioni finali	15

1. Contesto di riferimento

Il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, (di seguito Decreto Trasparenza) adottato in forza della delega contenuta nella L. n. 190 del 6 novembre 2012, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, affida al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (di seguito RPCT) il compito di monitorare l’adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente¹.

Il Responsabile sovrintende al processo di applicazione delle norme sulla trasparenza, in modo particolare vigila sul corretto funzionamento del sistema, monitora periodicamente gli obblighi di pubblicazione anche in ordine alla loro completezza e alla qualità dei dati, svolge attività di promozione della cultura della legalità, segnalando eventuali violazioni sugli obblighi di trasparenza.

In relazione alla loro gravità, il Responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare, al vertice politico dell'amministrazione, o all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità. Tale funzione è stata confermata ed ampliata dal D. Lgs. n. 97/2016 recante *“La revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013”* che ha modificato il Decreto Trasparenza rinforzando la regola generale della trasparenza quale *total disclosure*. Le Amministrazioni Pubbliche sono detentrici di un patrimonio informativo che deve essere accessibile ai cittadini in quanto *“bene comune”*, nell’ottica di rendere effettiva la trasparenza amministrativa e di favorire l’azione di contrasto alle condotte illecite.

In base a quanto previsto dall’art 3 del “Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) - Aggiornamento per il triennio 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 52 del 09/06/2023, il Settore Gestione del Territorio comprende i seguenti servizi:

- ***strade e servizi connessi*** con manomissione suolo pubblico;
- ***manutenzione beni demaniali e patrimoniali*** con servizio relativo agli uffici giudiziari;

¹ Art. 43, comma 1

- **manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico** con arredo urbano;
- **adempimenti amministrativi;**
- **sistema informatico comunale;**
- **sistema idrico integrato;**
- **igiene urbana;**
- **illuminazione pubblica** e servizi connessi;
- **sportello unico delle attività produttive** e commercio;
- **edilizia privata** e gli uffici “urbanistica”;
- espropri con sportello catastale;
- patrimonio ed inventario;
- ecologia.

I responsabili apicali della struttura organizzativa del Comune di Motta Visconti, nella loro qualità di Responsabili della pubblicazione dei dati di loro pertinenza, garantiscono, oltre alla regolare attuazione dell’accesso civico, il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge².

Ai sensi dell’art. 43 del D.Lgs. 33/2013 il responsabile della trasparenza “svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo indipendente di valutazione, all’Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all’ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.”

2. Normativa e documenti di riferimento

- L. n. 190/2012 e s.m.i. “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”,
- D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”,
- D.Lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo

² Art. 43, comma 3

pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”,

- Delibera ANAC n. 1310/2016 “Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016”,
- Delibera ANAC n. 241 del 08/03/2017 “Linee guida recanti indicazioni sull’attuazione dell’art. 14 del d.lgs. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali» come modificato dall’art. 13 del d.lgs. 97/2016,
- Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 09/06/2023.

3. Scopo del documento

Lo scopo del presente documento è quello di relazionare sulle azioni intraprese per permettere la regolare attuazione dell’accesso civico, il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare garantendo la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate per tutte le informazioni efferenti ai servizi di competenza del Settore Gestione del Territorio così come elencate nel capitolo 1.

4. Il Monitoraggio

4.1 Oggetto del monitoraggio e metodologia adottata

Il monitoraggio fotografa lo stato delle pubblicazioni della Sezione Amministrazione Trasparente, in relazione agli obblighi previsti dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e dalla ulteriore normativa di settore.

Il presente report, pertanto, analizza e porta a sintesi le informazioni fornite dal responsabile del Settore Gestione del Territorio delle pubblicazioni ed esprimono il grado di adempimento in ordine ai quattro parametri usualmente utilizzati dall’ANAC per la valutazione del livello di Trasparenza.

Nel dettaglio:

- **compliance**, ossia il dato / informazione è pubblicato sul Sito Istituzionale del Comune di Motta Visconti – Sez. Amministrazione Trasparente,

- **completezza** del dato pubblicato, indica se le informazioni pubblicate riportano tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative e/o con riferimento a tutti i soggetti previsti,
- **aggiornamento** del dato pubblicato, in relazione alla periodicità di aggiornamento prescritta dalle norme,
- caratteristiche di “**apertura**” del dato pubblicato (anche in relazione al formato tabellare).

Tutti i dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale sono tutti indicizzati dai motori di ricerca e per la maggior parte risultano file di tipo aperto ed accessibile e rispettano la normativa sulla privacy.

Bisogna tener presente che nel corso del 2024 è previsto un rifacimento totale del sito che coinvolgerà anche l'amministrazione Trasparente.

Durante quel tipo di migrazione, i contenuti verranno nuovamente analizzati e riorganizzati.

4.2 Risultanze del monitoraggio

Il monitoraggio consiste in una check-list basata sull'albero della trasparenza (All.1 Del.1310.2016) in cui vengono riportati l'obbligo da verificare, il link alla pagina/documento e il formato. Questa struttura aiuta ad effettuare le verifiche in tempi relativamente ridotti.

I risultati di dettaglio del monitoraggio sono consultabili nella griglia seguente e mostrano una compliance superiore all'80%, una apertura del dato che si assesta oltre il 90%, l'aggiornamento al 85%, mentre la completezza si attesta al 90%.

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento o normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Link alla pagina/	Dato presente	Dato completo	Dato Aggiornato	Tipo di File/dato
Disposizioni generali			Documenti di programmazione e strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/amministrazionetrasparente/disposizioni-general/atti-general/	SI	SI	SI	PDF/A
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/trasparenza/ConsulentiCollaboratori/2023/elencoConsulenti.ods	SI	SI	SI	ODS
				Per ciascun titolare di incarico:						
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							

				svolgimento di attività professionali						
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo					
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento			Per ciascuna tipologia di procedimento:		https://comune.mottaviscconti.mi.it/tipologie-procedimento/	NO			
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					

		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						

		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
				Per i procedimenti ad istanza di parte:						
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c.		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					

		29, l. 190/2012		istituzionale a cui presentare le istanze						
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	https://servizionline.hsprmilaprod.hypersicapp.net/cmsmottavisconti/portale/delibere/determinazioni.aspx?P=800	SI	SI	SI	PDF/A
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	https://comune.mottavisconti.mi.it/bandi-di-gara/	SI	SI	SI	Xml, PDF/A ods
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib.	Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera	Tempestivo					

		Anac n. 39/2016	tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate						
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)					
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione e di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	https://comune.mottaviscconti.mi.it/atti-relativi-alla-programmazione-di-lavori/	SI	SI	SI	PDF/A
				Per ciascuna procedura:						
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di	Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo					

		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo					
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei	Tempestivo					

			<p>critéri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)</p>							
		<p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016</p>	<p>Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara</p>	<p>Tempestivo</p>						
		<p>Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c.</p>	<p>Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso</p>	<p>Tempestivo</p>						

		1, d.lgs. n. 50/2016		sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)						
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo					
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo					

		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo						
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo						
		Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo						
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo						

Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottaviscconti.mi.it/comune/docum enti/operazione trasparenza/immobili_comune_09.pdf	SI	SI	SI	PDF/A
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottaviscconti.mi.it/amministrazione trasparente/beni-immobili-e-gestione-del-patrimonio/canoni-di-locazione-e-affitto/	SI	NO	NO	PDF/A
Servizi erogati	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	ND	NO			
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	ND	NO			ND

	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	ND	NO			ND
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione e delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sottosezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottaviscconti.mi.it/atti-relativi-alla-programmazione-di-lavori/	SI	SI	SI	PDF/A
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	https://openbdap.rgs.mef.gov.it/BO/OpenDocument?modalita=link&docID=FgAUHF1fxgsAFwYAAACHAiUbeOO1D67w&T=BusinessObject&idType=CUID&noDetailsPanel=true&XEnte=82000790152	SI	SI	SI	Link easter no

			d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)							
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/urbanistica-pgt/	SI	SI	SI	PDF/A
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/urbanistica-pgt/	SI	SI	SI	PDF/A P7M
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/informazioni-ambientali-2/	SI	SI	NO	PDF
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/stato-dellambiente/	SI	NO	NO	PDF

				modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi						
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/fattori-inquinanti/	SI	NO	NO	PDF
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/misure-a-protezione-dellambiente/	SI	NO	NO	PDF
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/misure-a-protezione-dellambiente/	SI	NO	NO	PDF
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/relazioni-sullattuazione-della-legislazione-ambientale/	NO	NO	NO	ND
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente,	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://comune.mottavisconti.mi.it/stato-della-salute-e-della-sicurezza-umana/	SI	NO	NO	PDF

				attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore							
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	https://www.mase.gov.it/pagina/relazione-sullo-stato-dell-ambiente	SI	SI	SI	SITO EXT	
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	https://comune.mottavisconti.mi.it/accessibilita-e-catalogo-di-dati-metadati-e-banche-dati/	SI	NO	NO	XLS	
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	https://comune.mottavisconti.mi.it/accessibilita-e-catalogo-di-dati-metadati-e-banche-dati/	SI	SI	SI	PDF/A	

6. Considerazioni finali

Le profonde innovazioni normativamente intervenute sulla nozione di trasparenza amministrativa convergono sulla promozione della partecipazione degli interessati all'attività amministrativa. Come sopra evidenziato, il D.Lgs. 97/2016 ha arricchito ed integrato in maniera sostanziale la nozione generale di trasparenza riconducendola ad una *“accessibilità totale ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni”*.

Le disposizioni del Decreto Trasparenza individuano il livello essenziale delle prestazioni erogate dalle Amministrazioni Pubbliche, con l'obiettivo di tutelare i diritti dei cittadini e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

L'anno 2024 porterà importanti novità per quanto riguarda la sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale di Motta Visconti.

Infatti, grazie ai finanziamenti del PNRR, verrà realizzato un nuovo portale che, unito ad una modalità di pubblicazione di tipo “diffuso”, ovvero la possibilità che ogni Settore e Unità organizzativa raccolga, elabori e pubblichi i dati di propria pertinenza, e all'interoperabilità tra i sistemi, porterà indubbiamente ad un miglioramento del flusso informativo aumentandone la rispondenza alla normativa ed alla qualità del dato.

Un ulteriore aiuto verrà offerto dalla disponibilità di giovani che partecipano al “Servizio Civile Universale” grazie ai quali verrà avviata una attività di revisione dei contenuti che mostrano carenze o sono del tutto mancanti.

Motta Visconti, 29.09.2023

Il Responsabile Settore Gestione del Territorio

Geom Alberico Damaris Barbara

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n 445 e del D.lgs 7 marzo 2005 n 82 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.